



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VIRGILIO"

Liceo Classico - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico

I.P.S.A.S.R. (corsi diurno e serale) - Ist. Prof.le per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

C.da Prato - 93014 MUSSOMELI (CL)

Tel. 0934 993967 - Fax 0934 952156 - 0934 992454 (sede I.P.S.A.S.R.-I.P.S.E.O.A.)

www.virgiliomussomeli.gov.it

clis008003@istruzione.it - CLIS008003@PEC.ISTRUZIONE.IT - liceomussomeli@tiscali.it

CIRCOLARE N. 24

Mussomeli 05/10/2018

Ai docenti

Ai coordinatori di classe

Ai coordinatori di Dipartimento

Al direttore SS.GG.AA.

All'Albo d'istituto – sito web

Oggetto: Modalità e tempi di consegna della programmazione di dipartimento, di classe e il piano di lavoro disciplinare

Si comunicano le modalità e i tempi di consegna delle programmazioni di cui per l'a.s. 2018/19:

Tipo documento	Data di consegna	Docente responsabile	Modalità di consegna e di inserimento	Modalità di condivisione-approvazione
Programmazione Dipartimento	25/10/2018	Coordinatore di Dipartimento	Inviare in formato digitale.zip all'email miba65@libero.it La FS area 2 avrà il compito di inserire le programmazioni di dipartimento nel registro elettronico.	<ul style="list-style-type: none"> Consultabile nella sezione "Condivisione documenti" del registro elettronico.
Programmazione Consiglio di classe	5/11/2018	Coordinatore di classe	Ogni coordinatore, dopo la stesura definitiva, avrà cura di inserire la programmazione di classe nella sezione "didattica e tabelle" del registro elettronico e di depositare una copia cartacea nell'ufficio del D.S.	<ul style="list-style-type: none"> Illustrazione, a cura del coordinatore di classe, ai genitori durante i lavori del primo consiglio di classe previsto per la fine di ottobre. Consultabile, nell'area "didattica e tabelle" del registro elettronico d.
Piano di lavoro individuale	5/11/2018	Docenti	Ogni docente avrà cura di inserire il piano di lavoro individuale nella sezione "didattica e tabelle" del registro elettronico.	<ul style="list-style-type: none"> Consultabile nell'area "didattica e tabelle" del registro elettronico.

Per la stesura i docenti terranno presenti anche:

- Gli Assi culturali .
- Le Indicazioni Nazionali .
- Gli obiettivi e i traguardi del RAV e del PdM .
- Quanto deliberato dal collegio dei docenti nelle sedute dell'3/09/2018 e dell'10/09/2018 .

Inoltre, avranno cura di:

- definire gli obiettivi in termini di conoscenze, abilità e competenze;
- fissare gli obiettivi minimi e i livelli di eccellenza per ciascuna disciplina;
- diversificare le metodologie tenendo conto delle differenti strategie cognitive degli studenti e in particolare di quelli con BES;
- esplicitare gli strumenti compensativi e le misure dispensative utilizzati nel caso di presenza di alunni con DSA, rimandando per i dettagli allo specifico Piano Didattico Personalizzato;
- inserire i percorsi di alternanza scuola-lavoro di cui alla Legge n. 107 del 13/07/2015;
- inserire, per le classi, ove previsto, un modulo della Disciplina Non Linguistica (DNL), scelta dal collegio dei docenti n° 2 del 10/09/2018, da insegnare con modalità CLIL, in sinergia tra i docenti della disciplina non linguistica, i docenti di lingua straniera e, per il liceo linguistico, i conversatori di lingua straniera;
- inserire un modulo interdisciplinare di cittadinanza e costituzione;
- esplicitare: i progetti curricolari, extracurricolari, le visite guidate e i viaggi d'istruzione, le iniziative culturali che si intendono realizzare, gli strumenti di verifica e di valutazione.

Si raccomanda la massima puntualità nella consegna.

I la F.S. Area 2

(prof.ssa Domenica Barbasso)



Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Calogera M. Genco)