



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per le risorse finanziarie ed i rapporti  
scuola-uni, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"VIRGILIO"

LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO SCIENTIFICO

I.P.S.A.S.R -IDA- IPSEOA

C/DA PRATO S.N. – 93014 MUSSOMELI (CL)

TEL. 0934 993967 – FAX 0934952156 0934 992454 ( SEDE I.P.S.A.S.R. - I.P.S.E.O.A)

[WWW.VIRGILIOMUSSOMELI.GOV.IT](http://WWW.VIRGILIOMUSSOMELI.GOV.IT)

CLIS008003@ISTRUZIONE.IT – CLIS008003@PEC.ISTRUZIONE.IT – LICEOMUSSOMELI@TISCALI.IT

COD. FISC. 92036100854

Decreto n.692

Mussomeli , 04/10/2018

CUP: B87I17000580006

**Ai sigg. Docenti**  
**All'Albo on-line**  
**SEDI**

## AVVISO

**SELEZIONE PERSONALE INTERNO**  
**PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO INTERNO**  
per la realizzazione del progetto

*Vivere l'Europa in Europa: la cittadinanza europea*  
*codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-119*

10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

Avviso pubblico n. 3504 del 31/03/2017 –

**PON FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea**

CUP B87I17000580006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico n. n. 3504 del 31/03/2017 – PON FSE - **Potenziamento della Cittadinanza europea**- Asse I –Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE).

**VISTA** la nota di autorizzazione dell'Autorità di Gestione, prot. n. AOODGEFID/23638 del 23/07/2018, per un importo di € **4.561,50**;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;

- VISTI** i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.2, verbale n 1 del 10/09/2018, relativa all'assunzione nel PROGRAMMA ANNUALE 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente Avviso, e la relativa autorizzazione alla spesa nel limite fissato dal relativo piano finanziario, per l'importo di € **4.561,50**;
- VISTA** la scheda dei costi del modulo formativo: *Vivere l'Europa in Europa: la cittadinanza europea*
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'Autonomia
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;
- VISTI** i criteri per la disciplina degli incarichi al Personale interno approvati dal Consiglio di Istituto

## E M A N A

Il presente Avviso avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

### **n. 1 Esperto interno**

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

#### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo di cui alla seguente tabella:

Modulo	Alunni coinvolti	Ore	Compenso orario	Figura Professionale	REQUISITI
<b>Vivere l'Europa in Europa: la cittadinanza europea</b>	Studenti dell'Istituto	30	€.70,00 omnicomprensivo	N. 1 Esperto	<b>DOCENTE INTERNO - LAUREA</b>

**Ciascun modulo formativo avrà inizio presumibilmente il 15/11/2018**

#### **Art. 2 – Figure professionali richieste: n. 1 Esperto interno**

#### **Art. 3 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

1. Laurea specifica e/o di titolo equipollente
2. Partecipazione alla Progettazione del modulo richiesto
3. Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento
4. Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza
5. Esperienza di docenza nel settore di pertinenza

6. Esperienze lavorative nel settore di pertinenza
7. Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza
8. Esperienze pregresse PON FSE

#### **Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure inoltrata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [CLIS008003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CLIS008003@PEC.ISTRUZIONE.IT)

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/10/2018**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE -ESPERTI- Progetto “Vivere l'Europa in Europa: la cittadinanza europea- codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-119.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di cui all'Allegato

e deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività formative previste dal modulo;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

### **Art. 5- Selezione**

- La selezione delle candidature sarà effettuata, attraverso la valutazione dei titoli (vedi tabella
- Allegata, che fa parte integrante del presente atto) a cura di una Commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico.
- ***Sarà considerato titolo preferenziale l'aver svolto il ruolo di relatore durante le celebrazioni della Festa dell'Europa d'Istituto.***
- Al termine di tale valutazione, sarà stilata la graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata all'Albo pretorio on line e sul sito Web dell'Istituto. Eventuali reclami potranno essere inoltrati al Dirigente Scolastico entro sette giorni dalla pubblicazione.
- Trascorso tale termine, senza che siano intervenuti reclami, la graduatoria sarà considerata definitiva.
- L'incarico verrà formalizzato da apposito contratto di prestazione d'opera, con l'importo orario omnicomprendente di tutti gli oneri, così come indicato nella tabella sopra riportata.
- L'attribuzione dell'incarico avverrà anche in presenza di una sola istanza pervenuta, purché il curriculum del richiedente presenti requisiti pienamente corrispondenti alle esigenze progettuali e richiesti per l'affidamento dell'incarico.
- Condizione indispensabile per la nomina di esperto è l'accettazione incondizionata del calendario stabilito dal Gruppo di Coordinamento.
- **Art. 6- Trattamento economico**
- Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.
- La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.
- Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, dott.ssa Calogera M. Genco.
- I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente AVVISO saranno trattati nel rispetto del d.lgs. n.196/03 e successive modifiche ad integrazioni.
- Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola- [www.virgiliomussomeli.gov.it](http://www.virgiliomussomeli.gov.it) link **PON FSE 2014-2020** -su "**Amministrazione Trasparente- Bandi e Personale**" e all'**Albo Pretorio**.
- Tutti gli atti relativi alla realizzazione del progetto in parola saranno pubblicati al seguente indirizzo di posta elettronica - sito web [www.virgiliomussomeli.gov.it](http://www.virgiliomussomeli.gov.it)

La dirigente scolastica  
dott.ssa Calogera M. Genco  
documento firmato digitalmente  
ai sensi del cosiddetto CAD  
e norme ad esso connesse